

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

_____ Зубрилин И.В.

Приказ № 3 от 10.04.2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ
ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ – ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИМ ПРОГРАММАМ В АНО ДПО “ВЕДАНТИКА”**

г. Санкт-Петербург

2024

1. Общие положения

1.1. Положение регламентирует формы, периодичность и порядок организации текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным образовательным программам – дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам (далее – ДОП) в АНО ДПО “Ведантика” (далее – Организация).

1.2. Контроль качества освоения ДОП включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся.

1.3. Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы обучающихся.

1.4. Освоение ДОП, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) ДОП, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном настоящим Положением и приложением к нему.

1.5. Текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация обучающихся по индивидуальному учебному плану осуществляется с учетом особенностей освоения ДОП, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

1.6. Текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (далее – ДОТ) по каждой ДОП осуществляется дистанционно посредством использования системы дистанционного обучения Геткурс.

1.7. Текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация обучающихся с применением ДОТ по каждой ДОП осуществляется посредством технологий, обеспечивающих объективность оценивания, сохранность результатов и возможность компьютерной обработки статистической информации по результатам всех обучающихся.

1.8. Проведение текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации допускается осуществлять как в асинхронном режиме, так и в синхронном режиме в формате видеоконференций.

1.9. Все данные о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся в дистанционной форме вносятся в журналы посещаемости и успеваемости обучающихся, также оценки по результатам промежуточной аттестации фиксируются в ведомости на системе дистанционного обучения Геткурс.

1.10. Идентификация личности обучающегося при прохождении текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации с применением ДОТ обеспечивается путем идентификации личности обучающегося посредством учетной записи в системе дистанционного обучения Геткурс.

1.11. Обучающийся должен самостоятельно обеспечить техническое и программное обеспечение своего рабочего места для реализации дистанционного взаимодействия с преподавателем в соответствии с установленными требованиями.

2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости предназначен для регулярного и систематического оценивания хода освоения обучающимися ДОП во время занятий, организуемых с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ), и по итогам самостоятельной работы обучающихся.

2.2. Текущий контроль успеваемости является формой контроля учебной работы обучающихся, проводимой в течение всего периода обучения. Порядок и периодичность проведения, мероприятия текущего контроля успеваемости устанавливается образовательной программой.

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится по всем разделам учебного плана ДОП.

2.4. Мероприятия текущего контроля успеваемости могут проводиться:

2.4.1 в часы самостоятельной работы обучающихся без присутствия преподавателя с последующей проверкой результатов преподавателем;

2.4.2 с использованием инструментов информационной образовательной среды дистанционно как во время контактной работы с преподавателем, так и во время самостоятельной работы обучающихся, в том числе и с автоматической оценкой результатов.

2.5. Формами текущего контроля успеваемости могут быть тесты, домашние задания, самостоятельные работы, рефераты, эссе и другие формы текущего контроля успеваемости, по решению преподавателя, ответственного за реализацию ДОП.

2.6. Перечень форм текущего контроля успеваемости, периодичность их проведения, используемые инструменты и технологии, критерии оценивания отдельных форм текущего контроля, используемая система оценивания указываются в ДОП.

2.7. До сведения обучающихся должна быть доведена информация о процедуре проведения текущего контроля успеваемости по ДОП, содержании и видах работ, обучающиеся должны быть ознакомлены с критериями оценок. При разработке образовательной программы обеспечивается разработку и формирование фонда заданий, используемых для проведения текущего контроля качества обучения.

2.8. Итоги текущего контроля успеваемости доводятся до сведения обучающихся и законных представителей несовершеннолетних обучающихся (по их требованию).

2.9. Оценки по результатам текущего контроля фиксируются в электронном журнале посещаемости и успеваемости обучающихся.

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация направлена на оценку результатов, полученных обучающимися в процессе обучения, обеспечение контроля качества освоения ДОП, оценивания уровня достижения промежуточных результатов освоения ДОП, определения уровня сформированности знаний и умений обучающихся, фактического освоения обучающимся ДОП за конкретный период обучения (модуль). Промежуточная аттестация является формой контроля знаний.

3.2. Промежуточная аттестация проводится по завершении изучения части ДОП (по завершению учебного предмета, курса, дисциплины, учебного модуля, раздела) и оформляется ведомостью промежуточной аттестации (далее – Ведомость).

3.3. Формами промежуточной аттестации могут быть тестирования, контрольные работы и иные формы.

3.4. Формы промежуточной аттестации определяются в учебных планах.

3.5. Обучающимся, не прошедшим промежуточную аттестацию по уважительным причинам (по медицинским показаниям и в других случаях, подтвержденных документально), предоставляется возможность пройти промежуточную аттестацию в сроки, определяемые Организацией.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим ДОП, дисциплине (модулю) не более 2 (двух) раз в сроки, определяемые Организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности (пересдача). В указанный период не включается время болезни обучающегося, нахождение в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3.6. Апелляция по результатам промежуточных испытаний не допускается.

3.7. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся

по ДОП включают в себя:

- 3.7.1. перечень планируемых результатов;
 - 3.7.2. описание показателей и критериев оценивания планируемых результатов, описание шкал оценивания;
 - 3.7.3. типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ДОП;
 - 3.7.4. методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.
- 3.8. Оценки по результатам промежуточной аттестации фиксируются в журнале посещаемости и успеваемости обучающихся.
- 3.9. Каждый преподаватель обязан не позднее пяти рабочих дней после окончания промежуточной аттестации любым возможным способом довести оценку по промежуточной аттестации, в том числе по электронной почте, до сведения обучающихся и их законных представителей (по их требованию)¹ с пояснением причин полученного результата.
- 3.10. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.
- 3.11. Перечень форм промежуточной аттестации и периодичность их проведения, используемые инструменты и технологии, критерии оценивания, используемая система оценивания указываются в ДОП.
- 3.12. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4. Система оценки знаний обучающихся

- 4.1. В Организации для выставления оценок по результатам текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по ДОП используется пятибалльная система, либо зачет/незачет.
- 4.2. Принята следующая шкала соответствия качественной и числовой оценок:
- а) Отлично – 5 баллов;
 - б) Хорошо – 4 баллов;
 - в) Удовлетворительно – 3 баллов;
 - г) Неудовлетворительно – 0-2 баллов.
- Оценки «Отлично», «Хорошо», «Удовлетворительно» считаются положительными оценками.
- Неудовлетворительными результатами промежуточной аттестации является оценка «неудовлетворительно».
- 4.3. Образовательной программой может быть установлена иная система оценивания.
- 4.4. Результаты промежуточной аттестации оформляются в ведомости, которая заполняется преподавателем и хранится в электронном виде на платформе видеоконференцсвязи.

5. Аттестация результативности освоения образовательной программы

- 5.1. Образовательной программой может быть предусмотрена аттестация результативности освоения образовательной программы, которая проводится по результатам освоения образовательной программы.
- 5.2. Формы и сроки проведения аттестации результативности освоения образования определяются образовательной программой.
- 5.3. Формами аттестации могут быть экзамен, зачет/незачет, реферат, творческая или проектная работа, иные формы, предусмотренные образовательной программой.
6. Обучающиеся, полностью освоившие программу и успешно прошедшие аттестацию, считаются окончившими обучение и отчисляются приказом руководителя.

